

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по разработке дополнительной общеобразовательной**

**программы педагога**

*Стратегическая база, нормативные документы, в соответствии с которыми разрабатывается программа*

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».
- Концепция развития дополнительного образования детей. Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р.
- Указ Президента Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 642 О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”
- «Примерные требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей (письмо Министерства образования РФ от 11.12.2006 № 06-1844).
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. №16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

**Структура дополнительной общеразвивающей программы**

I. Титульный лист

II. Пояснительная записка

III. Учебно – тематический план

- IV. Содержание
- V. Методическое обеспечение
- VI. Литература

### **Титульный лист**

- Наименование образовательной организации.
- Гриф утверждения программы (с указанием даты).
- Рекомендация педагогического (методического) совета, № протокола, дата.
- Направленность программы.
- Название программы (не дублирует название объединения).
- Возраст детей, на которых рассчитана программа.
- Срок реализации программы.
- Уровень программы (общекультурный ознакомительный, общекультурный базовый, углубленный).
- ФИО, должность разработчика (составителя) программы.
- Город и год разработки программы.

### **II. Пояснительная записка**

- Пояснительная записка может содержать *введение* (характеристику вида деятельности) или *краткую историческую справку*.
- *Направленность* программы.
- *Актуальность* может базироваться на анализе социальных проблем, материалах научных исследований; на анализе педагогического опыта, детского или родительского спроса, современных требований образования, потребностей общества и социальном заказе, потенциале образовательной организации и т.д., то есть соответствие потребностям времени.

**Цель** образовательной программы – это её стратегия, фиксирующая предполагаемый конечный результат. Это общая формулировка образовательных намерений педагога. Цель четко сформулирована, реальна, достижима. Цель содержит три основных аспекта – обучающий, развивающий и воспитательный.

**Задачи** – это конкретные «пути» достижения цели. Задачи подразделяться на группы: обучающие, развивающие и воспитательные, связанные с формированием тех или иных

личностных качеств. Задачи должны быть конкретны, достижимы и измеряемы, убедительны, реальны, реализуемы, оригинальны.

**Цель и задачи** согласованы с содержанием и результатами программы.

### III. Учебно – тематический план

УТП отражает содержание программы, раскрывает последовательность изучаемых тем. УТП составлен в соответствии с заявленными сроками и этапами на весь период обучения, оформлен в таблице. УТП определяет количество часов по каждой теме с распределением на теоретические и практические занятия (может включать формы работы и контроля).

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		всего	теория	практика	
1.	Введение в образовательную программу	2	1	1	Зачет по теме; Практическая работа; Тестирование; Конкурс; выставка

### IV. Содержание

*Содержание программы направлено на:*

- создание условий для личностного развития обучающегося;
- его позитивную социализацию;
- социальное, культурное, профессиональное самоопределение и творческую самореализацию;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных); практико-ориентированных знаний, умений и навыков.

Содержание разделов и тем излагается в последовательности, строго соответствующей структуре учебно - тематического плана.

## Планируемые результаты

- требования к ЗУН по годам обучения (должен знать, уметь);
- компетентности и личностные качества, которые должна сформировать программа;
- личностные, метапредметные и предметные результаты по итогам освоения программы.

**Календарный учебный график** – это составная часть образовательной программы (Закон №273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, п.9)

№ п / п	месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

## Формы аттестации

Перечисляются в соответствии учебного плана (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль...)

**Оценочные материалы** – пакет, перечень диагностических методик, позволяющих определить достижение уч-ся планируемых рез-тов.

## V. Методическое обеспечение

**Методическое обеспечение программы включает:** формы, приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса, дидактический, лекционный, методический материалы, материально - техническое оснащение занятий.

Выделяют следующие **группы форм организации обучения:**

- *по дидактической цели* — вводное занятие, занятие по углублению знаний, практическое занятие, занятие по систематизации и обобщению знаний, по контролю знаний, умений и навыков, комбинированные формы занятий;
- *по особенностям коммуникативного взаимодействия педагога и детей* — лекция, семинар, лабораторная работа, практикум, экскурсия, олимпиада, конференция, мастерская, лаборатория, конкурс, фестиваль, отчетный концерт, занятие – игра, защита проектов, игра – путешествие, круглый стол, «мозговой штурм», открытое занятие и т.д..

**Методы обучения и воспитания**, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесные (объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский, проблемный, игровой, проектный)
- наглядные (показ видеоматериалов, иллюстраций; показ педагогом приемов исполнения; наблюдения; показ по образцу и т.д.);
- практические (тренинг; тренировочные упражнения; лабораторные работы и т.д.);
- **педагогические технологии:** индивидуализация обучения, модульное обучение, дифференцированное обучение, развивающее, проблемное, исследовательской деятельности, коллективной творческой деятельности, игровая, ТРИЗ, здоровьесберегающая, проектная деятельность, технология портфолио и т.д.

## **Условия реализации программы**

### ***Материально-техническое обеспечение***

- МТБ для реализации программы должна быть обоснована и достаточна. В разделе необходимо указать все необходимые составляющие реализации программы:
- сведения о помещении, в котором проводятся занятия (учебный кабинет, компьютерный класс, мастерская, лаборатория, хореографический класс, спортивный или актовый залы и т.п.);
- сведения о наличии подсобных помещений (кладовые, костюмерные, раздевалки и т.п.);
- перечень оборудования учебного помещения, кабинета (классная доска, столы и стулья для обучающихся и педагога, шкафы и стеллажи для хранения дидактических пособий и учебных материалов, зеркала, декорации, костюмы и т.п.);
- перечень оборудования, необходимого для проведения занятий (станки, пылесосы, графический планшет, просвет-столы, компьютеры, принтеры, сканеры, специальные приспособления, микрофоны, микшерный пульт и т.п.);
- информационное обеспечение, (аудио, видео, фото, интернет...)

Кадровое обеспечение – ПДО 1 квалификационной категории, педстаж, образование, курсы повышения квалификации и т.д.

Представлены современные информационно-методические условия реализации программы (электронные образовательные ресурсы, информационные технологии, использование инфраструктуры учреждения и района: библиотеки, музеи и др.).

Также указывается перечень видео и аудиопродукции (компакт-дисков, видеокассет, аудиокассет), необходимое оснащение и приборы.

## **VI. Список литературы**

- Список литературы, используемый при написании программы.
- Список литературы, рекомендуемый обучающимся (и/или родителям).

Список литературы должен быть актуальным; составлен для разных категорий участников образовательного процесса. Оформление списка литературы соответствует современным требованиям к оформлению библиографических ссылок (ГОСТ Р 7.0.5-2008).

Список литературы может содержать подразделы: основная литература, дополнительная литература, список нормативных документов и т.п..